**ЈУ ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА ПИРОТ**

**СРПСКИХ ВЛАДАРА 77**

**18300 ПИРОТ**

**Дел.број 46/2019**

**Датум : 07.02.2019**

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

**Чишћење И ОДРЖАВАЊЕ објекта пд дојкинци**

**за потребе ЈУ ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА пИРОТ**

**Број набавке -ЈНМВ 1.2.2/2019- УСЛУГЕ:**

**ПАРТИЈА 1. одржавање објекта пд дојкинци**

**ПАРТИЈА 2. Чишћење објекта пд дојкинци**

|  |  |
| --- | --- |
| Објављено на Порталу дана: | 08.02.2019. |
| Рок за достављање понуде: | 10 дана од дана објављивања на порталу јавних набваки до 14,00 часова |
| Јавно отварање понуда: | 18.02.2019. у 14:15 |

**Фебруар 2019. година**

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр.124/12,14/2015 и 68/2015**,** у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова (**„Сл. гласник РС” бр. 68/2015**), Одлуке о покретању поступка јавне набавке мале вредности бр.1.2.2/2019-дел.бр.43/2019 од 06.02.2019. и Решења о образовању комисије за јавну набавку мале вредности бр.1.2.2/2019- дел.бр.44/2019 од 06.02.2019, припремљена је:

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**за јавну набавку мале вредности набавка услуге бр.1.2.2/2019**

**обликоване по партијама**

**Партија 1. одржавање објекта пд дојкинци**

**Партија 2. Чишћење објекта пд дојкинци**

**Конкурсна документација садржи:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ПОГЛАВЉЕ** | **НАЗИВ ПОГЛАВЉА** | **СТРАНЕ** |
| **1.** | **ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ** | 3 |
| **2.** | **ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ** | 4 |
| **3.**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **4.** | **ВРСТА, СПЕЦИФИКАЦИЈА , КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ- ОПИС ЗА ПАРТИЈУ 1. И ПАРТИЈУ 2.**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА чл.75. и ДОДАТНИХ УСЛОВА**  **чл. 76.Закона о јавним набавкама**  **Образац 1, Образац 2, Образац 3, Образац 4,** | 4-11  12-22 |
| **5.** | **УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ,Образац 5, Образац 6, Образац 7, Образац 8,**  **Образац 9,** | 23-34 |
| **6.** | **О Б Р А З А Ц 10.-ОБРАЗАЦ П О Н У Д Е-ПАРТИЈА БР.1.** | 35-36 |
| **7.** | **ОБРАЗАЦ 11 –СТРУКТУРА ЦЕНЕ СА СПЕЦИФИКАЦИЈОМ И ОБРАЗЛОЖЕЊЕМ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ - ПАРТИЈА 1** | 37 |
| **8.** | **О Б Р А З А Ц 12.-ОБРАЗАЦ П О Н У Д Е-ПАРТИЈА БР.2.** | 38 |
| **9.** | **ОБРАЗАЦ 13 -СТРУКТУРА ЦЕНЕ СА СПЕЦИФИКАЦИЈОМ И ОБРАЗЛОЖЕЊЕМ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ ПАРТИЈА 2– ЧИШЋЕЊЕ ОБЈЕКТА** | 39-45 |
| **10.** | **СРЕТСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА**  **ОБРАЗАЦ БР.14**  ИЗЈАВА О ДАВАЊУ СРЕДСТВА ОБЕЗБЕЂЕЊА | 46-48 |
| **11.** | **МОДЕЛ УГОВОРА за Партију 1 и Партију 2** | 49-55 |

**\***Конкурсна документација има укупно 55 страна

* **ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

**ПОДАЦИ О НАРУЧИОЦУ**

Наручилац: JУ Туристичка организација Пирот

Адреса: Српских владара 77, 18300 Пирот

ПИБ: 104440080

Матични број: 17657437

Текући рачун: 840-1121664-66 Управа за трезор.

**Контакт особа**

Лице за контакт: Драган Јовановић

Е – mail адреса: [top010@mts.rs](mailto:top010@mts.rs)

Број факса: 010/320-839

Интернет страница: [www.topirot.com](http://www.topirot.com/)

**Врста поступка јавне набавке :**

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности

Спроводи се у склaду са Законом и подзаконским актима којима се уређује јавна набавка.

Обликована је по партијамаи то **:**

**партија 1. Одржавање објекта ПД Дојкинци и**

**партија 2. Чишћење објекта ПД Дојкинци;**

**2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

Предмет јавне набавке мале вредности –Чишћење и одржавање објекта ПД

Дојкинци , бр.1.2.2/2019 је набавка услуге обликована по партијама и то :

**Партија 1.** **Одржавање објекта ПД Дојкинци** ,“Планинарски дом Дојкинци” у селу Дојкинци, набавка услуге извршилаца помоћних послова –домара за потребе обављања помоћних послова у објекту.

Број извршлаца, опис послова, радно време домара биће прецизирано у обрасцу

,, Спецификација послова – Партија бр.1, а која је саставни део Конкурсне документације бр. 1.2.2/2019.

**ОРН : 50000000 – Услуге одржавања и поправка**

**Партија 2. Чишћење објекта ПД Дојкинци,** “Планинарски дом Дојкинци” у селу Дојкинци - набавка услуге чишћења и одржавање хигијене објекта према потребама наручиоца, свакодневно и периодично одржавање објекта,а у складу са Спецификацијом послова**– Партија бр.2** коју је прецизирао наручилац, а која је саставни део Конкурсне документације бр. 1.2.2/2019.

**ОРН : 9091000 – Услуге чишћења**

**3. ВРСТА, СПЕЦИФИКАЦИЈА , КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ,ОПИС**

Опис услуге, спецификација услуге, број извршилаца по партијама дати су у опису услуга који је саставни део понуде за сваку партију посебно. Контрола извршења спроводће се преко овлашћеног лица Наручиоца или лица које наручилац одреди.

Услуге ће се спроводити у објекту Планинарски дом Дојкинци, село Дојкинци**,** Пирот**.**

**3.1. Опис послова по партијама:**

**ПАРТИЈА 1: Одржавање објекта ПД Дојкинци**

**Набавка услуге: одржавање објекта ПД Дојкинци, у селу Дојкинци.**

Понуђач је у обавези да обезбеди минимум 2 домара који ће радити 40 часова у току недеље сваки од њих, 12 месеци од дана потписивања Уговора након спроведене набавке. Укупно за 12 месеци извршења уговора број радних сати извршилаца –домара износи 4.160.

**Обавезе домара**: ложење и одржавање система за грејање објекта, одржавање електро и водоводних инсталација у објекту ПД Дојкинци, домар је дужан је да после сваке смене и на крају радног времена преда објекат у уређеном и чистом стању, дужан је да изврши прихват и смештај гостију у смештајне јединице објекта, а према предходној најави од стране наручиоца за одређене термине у којима ће гости боравити. Одмах по пријему гостију домар је дужан од сваког госта да узме податке из личних докумената и упише у књигу гостију као и период њиховог боравка у присуству запосленог у ТО Пирот или по његовом овлашћењу. На крају радног времена домар је у обавези је да преда објекат наредној смени – другом извршиоцу –домару и упозна истог са стањем и бројем гостију у објекту као и период њиховог боравка уз достављање домару из претходне смене усмени дневни извештај при предаји смене.

Понуђач је у обавези да путне трошкове домара до објекта ПД Дојкинци који се налази 40 км асфалтним путем од Пирота,урачуна у укупну понуђену цену. Понуђач је уобавези да за своје извршиоце – домаре обезбеди адкватна одела, заштитину опрему за обављање предметне услуге .

Наручилац услуге је дужан да успостави РЕЖИМ РАДА ДОМАРА у складу са потребама Наручиоца. Радне дане у току недеље наручилац ће одредити сваког петка који претходи радној недељи.

Наручилац ће обезбедити одговарајући материјал, средства и потребну опрему за одржавање објекта.

Понуђач коме буде додељен Уговор је у обавези да се при реализацији потписаног Уговора придржава позитивних законских прописа Републике Србије , а ДА се при организацији и ангажовању извршиоца посла спроводи законске прописе и законске одредбе Закона о раду при закључивању уговора о радном ангажовању са извршиоцима-домарима, при чему је понуђач-потписник уговора и једино одговоран за непридржавање законским прописима који се односе на рад и радне односе.

Наручилац има право да у било ком тренутку изврши проверу код надлежних инспекција о примени позитивних законских прописа од стране потписника Уговора при извршавању прецизираних послова по партији 1 и 2.

**ПАРТИЈА 2. Чишћење објекта ПД Дојкинци ;**

**Набавка услуге: Чишћење објекта ПД Дојкинци, у селу Дојкинци.**

Услуге ће се спроводити у објекту Планинарски дом Дојкинци у селу Дојкинци, Пирот.

**Спецификација услуга које су предмет набавке –Партије бр. 2**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ред бр** | **Назив** | **Јединица мере** | **Подлога** | **Динамика** |
| **1** | **Трепезарија** | **74m2** | **Плочице** | **260 пута за 12 месеца**  **5 чишћења (недељно)** |
| **2** | **Спаваона 1**  **13 кревета** | **30,6м2** | **Паркет** | **260 пута за 12 месеца**  **5 чишћења (недељно** |
| **3** | **Спаваона 2**  **10 кревета** | **33,17м2** | **Паркет** | **260 пута за 12 месеца**  **5 чишћења (недељно** |
| **4** | **Спаваона 3**  **15 кревета** | **46,41м2** | **Паркет** | **260 пута за 12 месеца**  **5 чишћења (недељно** |
| **5** | **Спаваона 4**  **15 кревета** | **55,8м2** | **Паркет** | **260 пута за 12 месеца**  **5 чишћења (недељно** |
| **6** | **½ соба** | **16,96 м2** | **Паркет** | **260 пута за 12 месеца**  **5 чишћења (недељно** |
| **7** | **½ соба** | **16,96 м2** | **Паркет** | **260 пута за 12 месеца**  **5 чишћења (недељно** |
| **8** | **1/3 студио** | **34,4 м2** | **Паркет** | **260 пута за 12 месеца**  **5 чишћења (недељно** |
| **9** | **Ходник спрат** | **34,4 м2** | **Паркет** | **260 пута за 12 месеца**  **5 чишћења (недељно** |
| **10** | **Степениште** | **5,5м2** | **Плочице** | **260 пута за 12 месеца**  **5 чишћења (недељно** |
| **11** | **Ходник приземље** | **19,72** | **Плочице** | **260 пута за 12 месеца**  **5 чишћења (недељно)** |
| **12** | **Купатило**  **TWC**  **Спаваона 1** | **7,2м2** | **Плочице** | **260 пута за 12 месеца**  **5 чишћења (недељно** |
| **13** | **Купатило**  **TWC**  **Спаваона 1** | **7,2м2** | **Плочице** | **260 пута за 12 месеца**  **5 чишћења (недељно** |
| **14** | **Купатило**  **TWC**  **Спаваона 2,3,4** | **6,46м2** | **Плочице** | **260 пута за 12 месеца**  **5 чишћења (недељно** |
| **15** | **Купатило**  **TWC**  **Спаваона 2,3,4** | **6,46м2** | **Плочице** | **260 пута за 12 месеца**  **5 чишћења (недељно** |
| **16** | **Купатило**  **TWC**  **½ соба** | **2,56м2** | **Плочице** | **260 пута за 12 месеца**  **5 чишћења (недељно** |
| **17** | **Купатило**  **TWC**  **½ соба** | **2,56м2** | **Плочице** | **260 пута за 12 месеца**  **5 чишћења (недељно** |
| **18** | **Купатило**  **TWC**  **1/3 студио** | **2,56м2** | **Плочице** | **260 пута за 12 месеца**  **5 чишћења (недељно** |
| **19** | **Купатило**  **TWC**  **Домар** | **2,25м2** | **Плочице** | **260 пута за 12 месеца**  **5 чишћења (недељно** |
| **20** | **Купатило**  **TWC**  **Инвалид** | **5,04м2** | **Плочице** | **260 пута за 12 месеца**  **5 чишћења (недељно)** |
| **21** | **Прозори 140\*160** | **6 комада** | **стакло** | **12 пута годишње**  **1 пут месечно** |
| **22** | **Прозори 110\*130** | **3 комада** | **стакло** | **12 пута годишње**  **1 пут месечно** |
| **23** | **Прозори 175\*175** | **1 комада** | **стакло** | **12 пута годишње**  **1 пут месечно** |
| **24** | **Прозори 133\*115** | **2 комада** | **стакло** | **12 пута годишње**  **1 пут месечно** |
| **25** | **Прозори 115\*86** | **4 комада** | **стакло** | **12 пута годишње**  **1 пут месечно** |
| **26** | **Прозори 130\*160** | **1 комада** | **стакло** | **12 пута годишње**  **1 пут месечно** |
| **27** | **Прозори 160\*200** | **1 комада** | **стакло** | **12 пута годишње**  **1 пут месечно** |
| **28** | **Прозори 107\*80** | **1 комада** | **стакло** | **12 пута годишње**  **1 пут месечно** |
| **29** | **Прозори 117\*88** | **8 комада** | **стакло** | **12 пута годишње**  **1 пут месечно** |
| **30** | **Прозори 55\*60**  **купатила** | **3 комада** | **стакло** | **12 пута годишње**  **1 пут месечно** |

**Напомена: чишћење спаваона,соба и студија из напред наведене Спецификације од редног броја 2. закључно са редним бројем 8. започиње скидањем постељина са кревета, чишћењем спаваона, а завршава се пресвлачењем кревета чистим постељинама.**

Радно време извршиоца у Парији 2. је 5 дана недељно по 8 радних сати дневно, и то 12 месеци од дана потписивања уговора у објекту ПД Дојкинци село Дојкинци. Радне дане и радно време у току недеље наручилац ће одредити сваког петка који претходи радној недељи.

Наручилац задржава право измене режима рада извршиоца на чишћењу објекта у зависности од потреба, а у оквиру траженог броја радних сати за чишћење.

Плаћање се врши на основу Извештаја о реализацији услуга чишћење објекта ПД Дојкинци на месечном нивоу, на обрасцу који доставља наручилац у складу са обрасцем Спецификација услуга из понуде и доставља наручиоцу на потписивање.

Потписан месечни Извештаја о реализацији услуга чишћење објекта ПД Дојкинци –Партија 2 . је саставни део рачуна који се доставља Наручиоцу од стране потписника Уговора

Извршилац услуге је дужан да усагласи РЕЖИМ РАДА ЧИСТАЧА/ИЦЕ са планом Наручиоца и исти организује.

Наручилац услуге ће обезбедити одговарајућа средства (средства за чишћење објекта подлога: паркет, плочице, стакло и потребну опрему (џогер, метлу или друга одговарајућа средства) за чишћење објекта.

**4. ПРИПРЕМА ПОНУДЕ**

Понуде се припремају у складу са Законом о јавним набавкама (Сл.гласник РС 124/12,14/2015 и 68/2015),позивом за подношење понуда и Конкурсном документацијом за јавну набавку 1.2.2/2019.

Подносилац понуде сноси све трошкове припремања и достављања понуде. Заинтересовано лице може,у складу са ЗЈН, у писаном облику тражити од Наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуда.

Комуникација у вези са додатним информацијама, појашњењима и одговорима врши се на начин одређен чланом 20.Закона о јавним набавкама.

Понуђач може да поднесе понуду за једну или другу партију, а може и за обе партије у одвојеним ковертама.

Понуде требају да буду поднешене тако да се за сваку Партију појединачно могу оцењивати.

**5.Подаци о начину, месту и року за подношење понуда**

Понуде се достављају у затвореној коверти поштом или непосредно на адресу

ЈУ Туристичка организација Пирот, ул.Српских владара бр.77, 18300 Пирот, са назнаком “ПОНУДА ЗА ЈНМВ бр. 1.2.2/2019- **са назнаком за коју партију се подноси понуда и назив партије ,,**  **- НЕ ОТВАРАТИ”**

Понуде се достављају у затвореној коверти, затвореној на начин да се приликом отварања понуда са сигурношћу може тврдити да се први пут отвара. Понуде се достављају сваког радног дана од 08.00 до 15.00 часова.

**Крајњи рок за доставу понуда је** **18.02.2019. године до 14.00** часова, без обзира на начин доставе. Понуде које стигну после наведеног рока сматраће се неблаговременим, неће се отварати, и по окончању поступка отварања понуда биће враћене понуђачу, са назнаком да је понуда поднета неблаговремено.

**6.** **Место, дан и сат отварања понуда**

Јавно отварање понуда обавиће се дана **18.02.2019** године, у **14.15** часова

у просторијама Медија центра Дома културе, ул.Српских владара бр.77 у Пироту. Представници понуђача могу учествовати у поступку отварања понуда уколико пре почетка отварања понуда Комисији за јавну набавку доставе oвлашћење за учествовање у поступку отварања понуда.

**7.** **Рок за доношење Одлуке о додели уговора**

Одлука о додели уговора биће донета у складу са чланом 108.Закона о јавним набавкама. Наручилац ће одлуку о додели уговора објавити на Порталу Управе за јавне набавке и на својој интернет страни у року од три дана од дана доношења одлуке.

**4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА ИСПУЊЕНОСТ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА чл.75. и ДОДАТНИХ УСЛОВА**

**чл. 76.Закона о јавним набавкама**

**ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ ИЗ ЧЛАНА 75. ЗЈН**

Право учешћа у поступку јавне набавке мале вредности –услуге –бр.1.2.2/2019 за партију 1.и партију 2. има домаће и страно физичко и правно лице које испуњава обавезне услове из чл. 75. ЗЈН и то :

1.да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;

2.да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

3 да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;

4. да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом.

Наручилац је дужан да од понуђача захтева да при састављању својих понуда изричито наведу да су поштовали обавезе које прозлазе из важећих прописа заштите на раду, запошљавању и условима рада, заштите животне средине , као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

* Услови из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона – Доказ за ПРАВНА ЛИЦА И ПРЕДУЗЕТНИКЕ: Извод из Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда;

Овај доказ понуђач доставља и за подизвођаче, односно достављају сви чланови групе понуђача.

* Услов из чл. 75. Ст. 1. Тач. 2) Закона – Доказ за ПРАВНА ЛИЦА
* Извод из казнене евиденције, односно уверењe основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
* Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала;
* Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

**ПРЕДУЗЕТНИЦИ И ФИЗИЧКА ЛИЦА**: Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;

Овај доказ понуђач доставља и за подизвођаче, односно достављају сви чланови групе понуђача.

* Услов из чл. 75.ст. 1. тач. 2) Закона – Доказ:

ПРАВНА ЛИЦА: Потврде Привредног и Прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код тог органа није регистровано, да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуда;

ПРЕДУЗЕТНИЦИ: Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код тог органа није регистровано, да му је као привредном субјекту изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуда.

ФИЗИЧКА ЛИЦА: Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања одређених послова.

Доказ мора бити издат након објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки за подношење понуда;

Овај доказ понуђач доставља и за подизвођаче, односно достављају сви чланови групе понуђача.

* Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 3) Закона – Доказ: Уверење Пореске управе Министарства финасија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;

Овај доказ понуђач доставља и за подизвођаче, односно достављају сви чланови групе понуђача.

Испуњеност **обавезних** услова за учешће у поступку предметне јавне набавке у складу са чланом 77. Став 4. Закона о јавним набавкама, понуђач је доказује доставаљањем Изјаве **(Образац 1)** којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. Закона о јавним набавкама, дефинисане овом конкурсном документацијом.

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

**Наручилац може** пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија , да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Уколико понуду подноси понуђач са подизвођачем, понуђач је дужан да за свог подизвођача, односно подизвођаче достави Изјаву о испуњености услова, из члана 75. став 1. Закона о јавним набавкама (Образац 3.). Уколико понуђач подноси понуду са више подизвођача, у обавези је да наведени Образац 1. копира у довољном броју примерака.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава (Образац 1.) мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом. Образац Изјаве копирати у довољном броју примерака.

Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ из чл.75.ст.1.тач.1.Извод из регистра Агенције за привредне регистре који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.

Понуђачи који су уписани у регистар понуђача нису дужни да приликом подношења понуде доказују испуњеност обавезних услова из чл.75.ст.1 тачка 1) до 4 ).

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су тражени у оквиру услова јавно доступни.

**Ако Понуђач у року од 5 дана од дана пријема позива за доставу оригинала или оверених копија доказа, исте не достави, Наручилац ће такву понуду одбити као неприхватљиву.**

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вази са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, који наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

**УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ ИЗ ЧЛАНА 76. ЗЈН**

Понуђач мора да испуни и додатни услов за учешће у поступку јавне набавке мале вредности 1.2.2/2019 и то :

* Да располаже неопходним финансијским капацитетом:
* Да располаже довољним кадровским капацитетом за извршење услуге из јавне набавке бр. 1.2.2/2019.

**1.Да располаже неопходним финансијским капацитетом**:

**Доказ** : Потписана, печатирана **Изјава** понуђача да није у блокади у претходна 3 месеца до дана подношења понуде за предметну јавну набавку мале вредности 1.2.2/2019. Образац Изјаве се налази на страни **20/55** Конкурсне документације.

**2. Да располаже довољним кадровским капацитетом.**

**Доказ** : Потписана, печатирана **Изјава** понуђача да је обезбедио неопходан кадровски капацитет за обављање предметне јавне набавке мале вредности 1.2.2/2019 .Образац Изјаве се налази на страни **21/55** Конкурсне документације.

Испуњеност **додатног** услова за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкам, понуђач доказује доставаљањем **Изјаве** (**Образац 2).**

**ОБРАЗАЦ 1.**

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА, ДЕФИНИСАНИМ КОНКУРСНОМ ДОКУМЕНТАЦИЈОМ за јавну набавку мале вредности –бр.1.2.2/2019**

У складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као овлашћени заступник понуђача, дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Понуђач\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(уписати назив понуђача), у поступку јавне набавке мале вредности бр.1.2.2/2019- набавка услуге Чишћење и одржавање објекта ПД Дојкинци, обликована по партијама, за Партију бр.\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(уписати назив партрије) испуњава све услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

* да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар,
* да понуђач и законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
* да сам измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.
* да имам важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке , ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом .

Место:\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Потпис одговорног лица

Датум:\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

M.П.

***Напомена****: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава (Образац 1) мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.*

***Напомена****: Уколико**се подносин понуда за обе партије образац изјаве копирати.*

**ОБРАЗАЦ 2.**

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ ДОДАТНИХ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА, ДЕФИНИСАНИМ КОНКУРСНОМ ДОКУМЕНТАЦИЈОМ- за јавну набавку мале вредности –бр.1.2.2/2019-**

У складу са чланом 77. Став 4. Закона о јавним набавкама, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Понуђач\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(уписати назив понуђача), у поступку јавне набавке мале вредности бр.1.2.2/2019- набавка услуге Чишћење и одржавање објекта ПД Дојкинци, обликована по партијама, за Партију бр.\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(уписати назив партрије) испуњава све додатне услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку и то:

1.Располажем неопходним финансијским капацитетом-нисам био у блокади у претходна 3 месеца до дана подношења понуде ;

2.Располажем довољним кадровским капацитетом за предметну јавну набваку .

Место:\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Потпис одговорног лица

Датум:\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

M.П.

***Напомена****: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава Образац 2 мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.*

**Образац 3**

**ИЗЈАВА ЗА ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА, ДЕФИНИСАНИМ ОВОМ КОНКУРСНОМ ДОКУМЕНТАЦИЈОМ за јавну набавку мале вредности –бр.1.2.2/2019**

У складу са чланом 77. Став 4. Закона о јавним набавкама, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Понуђач\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, у поступку јавне набавке мале вредности бр. 1.2.2/2019- за набавку услуге Парија 1 или Партија 2

( заокружити ) и то:

* да сам регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар,
* да ја и мој законски заступник нисмо осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
* да сам измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.
* да имам важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке , ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом .

Место:\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Потпис одговорног лица

Датум:\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

M.П.

***Напомена****: Уколико понуду подноси понуђач са подизвођачем, понуђач је дужан да за свог подизвођача, односно подизвођаче достави Изјаву о испуњености услова, из члана 75. Став 1. Закона о јавним набавкама (Образац 3). Уколико понуђач подноси понуду са више подизвођача, у обавези је да наведени Образац копира у довољном броју примерака.*

**Образац 4.**

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ.75.СТ.2 ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА**

У вези члана 75.ст.2.Закона о јавним набавкама , као овлашћени заступник понуђача дајем следећу

И З Ј А В У

Понуђач\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(уписати назив понуђача), у поступку јавне набавке мале вредности бр.1.2.2/2019- набавка услуге Чишћење и одржавање објекта ПД Дојкинци, обликована по партијама, за Партију бр.\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(уписати назив партрије) поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада , заштити животне средине и немам забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде .

Датум Понуђач

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

M.П.

***Напомена*** *:Уколико понуду подноси група понуђача , изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом;*

***Напомена****: Уколико**се подносин понуда за обе партије образац изјаве копирати.*

**Образац 5.**

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА**

**О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 76. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 2. Закона о јавним набавкама, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потрђујем да располажем неопходним финансијским капацитетом за реализацију ЈНМВ: **Чишћење и одржавање објекта ПД Дојкинци, обликована по партијама**, редни број: 1.2.2/2019, чији је наручилац JУ Туристичка организација Пирот, односно да нисмо у блокади у претходна 3 месеца до дана подношења понуде за предметну јавну набавку мале вредности

Место:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

име и презиме овлашћеног лица понуђача

Датум:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

потпис

**Образац 6.**

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА**

**О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 76. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 2. Закона о јавним набавкама, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потрђујем да располажем неопходним кадровским капацитетом за реализацију ЈНМВ: **Чишћење и одржавање објекта ПД Дојкинци, обликована по партијама**, редни број: 1.2.2/2019, чији је наручилац JУ Туристичка организација Пирот, односно да ћу обезбедио неопходан кадровски капацитет за реализацију предметне јавне набавку мале вредности

Место:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

име и презиме овлашћеног лица понуђача

Датум:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

потпис

**Образац 7.**

**ИЗЈАВА**

**О УПИСУ У РЕГИСТАР ПОНУЂАЧА**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да је \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (навести име понуђача / подизвођача / члана групе понуђача) уписан у регистар понуђача који се води код Агенције за привредне регистре Решењем бр. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ год.

Регистар понуђача се налази на интернет страни Агенције за привредне регистре [www.apr.gov.rs](http://www.apr.gov.rs).

Место:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

име и презиме овлашћеног лица

Датум:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

потпис

***Напомена:***

*Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачима или као члан групе понуђача, уколико су подизвођачи или чланови групе понуђача уписани у Регистар понуђача код Агенције за привредне регистре, понуђач је у обавези да потпише Изјаву, као и сваки подизвођач или сваки од чланова у групи понуђача који су уписани у Регистар понуђача код Агенције за привредне регистре.*

|  |
| --- |
| **5.УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ** |

* **Језик понуде**

Понуда се припрема и подноси на српском језику.

* **Припрема понуде**

Понуда се припрема тако што Понуђач попуњава све приложене Обрасце, Изјаве и Модел уговора који су саставни део Конкурсне документације бр.1.2.2/2019. Све стране Образаца, Изјава и модел Уговора морају бити потписане и попуњене на српском језику, јасне, недвосмислене, парафиране, печатиране, а сами Обрасци, Изјаве и Модел уговора потписани од стране одговорног лица Понуђача, у свему у складу са Упутством за сачињавање понуде.

Уколико се приликом сачињавања понуде начини грешка, (у писању речи – текста, заокруживању понуђених опција, уношењу цифара или сл.), Понуђач може такву грешку отклонити на начин што ће погрешно написане речи текст, заокружену опцију, погрешно наведене цифре и сл. – прецртати, с тим да прецртано остане читљиво, а након тога, поред исправљеног дела понуде ставити потпис одговорног лица понуђача и извршити оверу печатом. Уколико понуђач приликом отклањања грешке настале при сачињавању понуде не поступи по наведеном упутству Наручиоца, таква понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Понуђач понуду подноси путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом, отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресе свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу Наручиоца ЈУ Туристичка организација Пирот, ул.Српских владара бр.77, 18300 Пирот, са назнаком **„Понуда за јавну набавку мале вредности бр.1.2.2/2019 –Партија 1 или Партија 2 ( заокружити партију )**, ,,**НЕ ОТВАРАТИ“. Потребно је да понуђачи достављају понуде у посебним ковертама .**

Благовремена понуда је понуда која је примљена од стране наручиоца ЈУ Туристичка организација Пирот до **18.02.2019. године до 14.00 часова,** без обзира на начин подношења.

Јавно отварање понуда је **18.02.2019 године у 14.15 часова** у Медија центру Дома културе, ул.Српских владара бр.77 у Пироту.

Наручилац ће по пријему понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико понуда буде достављена непоседно, наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему понуде наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће е неблаговремене.

* **Понуда са варијантама**

Наручилац не дозвољава понуде са варијантама

* **Измена, допуна и опозив понуде**

У року за подношење понуде Понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, тако што ће измену, допуну или опозив понуде доставити у затвореној коверти са назнаком: **„ИЗМЕНА/ ДОПУНА/ ОПОЗИВ ПОНУДЕ,** **у поступку јавне набавке услуге бр.1.2.2/2019 са назнаком партије и** обавезном напоменом,

,,**НЕ ОТВАРАТИ“** до **18.02.2019 године до 14,00 часова.** Коверта на предњој страни треба да има заводни број понуђача. Нa полеђини коверте неопходно је навести назив, седиште, особу за контакт понуђача и телефон особе за контакт.

* **Учествовање у заједничкој понуди или као подизвођач**

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде, понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

* **Учешће подизвођача**

Уколико Понуђач има намеру да ангажује подизвођача, односно подизвођаче, у обавези је да попуни **Образац 5. „Подаци о подизвођачу“ и „Учешће подизвођача“ Образац 6.**

У **Образцу 5. „Подаци о подизвођачу“**, Понуђач је у обавези да наведе основне податке о подизвођачу, а уколико има више подизвођача у обавези је да **Образац 5.** Копира и попуни за сваког подизвођача.

У **Образцу 6. „Учешће подизвођача“**, Понуђач је у обавези да наведе назив подизвођача, део предмета јавне набавке који намерава да повери подизвођачу као и процентуално учешће подизвођача у извршењу предмета јавне набавке, при чему укупно ангажовање подизвођача не може бити веће од 50% укупне вредности јавне набавке.

Оба Образца 5.и 6.морају бити потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом.

Уколико понуђач не жели да део набавке повери подизвођачу, наведене Образце доставља непопуњене.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавезе из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код понуђача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

**Образац 5**

**ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ**

|  |  |
| --- | --- |
| Назив подизвођача |  |
| Адреса |  |
| Одговорно лице |  |
| Особа за контакт |  |
| Телефон |  |
| Телефакс |  |
| Рачун –  Банка |  |
| Матични број подизвођача |  |
| Порески идентификациони број подизвођача |  |
| Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач |  |
| Део предмета набавке који ће извршити подизвођач |  |

Потпис одговорног лица понуђача

M.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***Напомена:*** *Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.*

**Образац 6.**

**УЧЕШЋЕ ПОДИЗВОЂАЧА**

Назив понуђача:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Број и датум понуде:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Ред.  Број | Назив подизвођача | Део предмета набавке који се поверава подизвођачу на извршење |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |
| 3 |  |  |
| 4 |  |  |
| 5 |  |  |

Потпис одговорног лица

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

M.П.

* **Заједничка понуда**

Уколико понуду подноси група понуђача, исти су у обавези да уз понуду доставе Споразум из члана 81. Став 4. Закона о јавним набавкама, којим се понуђачи из групе понуђача обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,

- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,

- понуђачу који ће и име групе понуђача дати средство финансијског обезбеђења,

- понуђачу који ће издати рачун,

- рачуну на који ће бити извршено плаћање,

- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Сваки понуђач из групе понуђача је у обавези да попуни Образац 7. „Подаци учесника у заједничкој понуди“.

**Образац 7.**

**ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ**

|  |  |
| --- | --- |
| Назив учесника у заједничкој понуди |  |
| Адреса |  |
| Матични број |  |
| Порески идентификациони број |  |
| Особа за контакт |  |
| Назив учесника у заједничкој понуди |  |
| Адреса |  |
| Матични број |  |
| Особа за контакт |  |
| Назив учесника у заједничкој понуди |  |
| Адреса |  |
| Матични број |  |
| Особа за контакт |  |

Потпис одговорног лица понуђача

M.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***Напомена:*** *„Подаци учесника у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.*

* **Услови плаћања**

Наручилац ће плаћање уговорене цене, извршити на основу испоствљене месечне фактуре – рачуна са месечним потписаним и овереним Извештајем о пруженој услузи од стране Наручиоца и Извршиоца , а у складу са потписаним Уговором.

Плаћање по испостављеној месечној фактури на начин како је прецизирано у претходном ставу, наручилац ће извршити најкасније до 45 дана од пријема рачуна за извршену услугу.

* **Рок**

Рок за извршење или трајање предметних услуга –Партије 1 и Партије 2 је 12 месеци од дана потписивања Уговора.

* **Цена**

Цена мора бити исказана у динарима са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, исказана у обрасцу понуде са и без пореза на додату вредност (ПДВ), с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност на годишњем нивоу.

Цена је фиксна, непроменљива за цео уговорени период.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона. Авансно плаћање није дозвољено.

* **Средства финансијског обезбеђења**

Извршилац је у обавези да, приликом потписивања уговора, достави Наручиоцу, на име гаранције за добро извршење услуге, бланко сопствену (соло) меницу, плативу на први позив, без протеста и трошкова, са меничним овлашћењем на износ од 10% укупне вредности предмета набавке, без ПДВ-а и роком важења дужим за 20 дана од истека рока за вршење услуга.

Извршилац је дужан да уз меницу и овлашћења из претходног става достави и захтев за регистрацију менице оверен од банке у складу са Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“, број 56/2011) заједно са доказом о упису у Регистар меница и овашћења НБС.

Наручилац се обавезује да бланко соло меницу са доспећем по виђењу, безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски и менична овлашћења, по којима није извршена наплата, врати Извршиоцу по истеку рока њихове важности.

Наручилац ће 7 дана пре наплате средства финансијског обезбеђења обавестити Извршиоца о наплати.

* **Додатна објашњења конкурсне документације**

Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од Наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуда у складу са чл. 63. Закона о јавним набавкама. Питања се достављају на меморандуму понуђача, који има свој заводни број и датум са потписом овлашћеног лица Понуђача, на адресу Наручиоца Туристичка организација Пирот , ул.Српских владара бр.77, Пирот или на e-mail [top010@mts.rs](mailto:top010@mts.rs)

.

Целокупна комуникација између заинтересованих лица и Наручиоца у поступку јавне набавке врши се у складу са чланом 20. Закона о јавним набавкама („Службени гласник Р С“, број 124/12,68/15).

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације бр.1.2.2/2019, доставити одговор у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију пет или мање дана пре истека рока за подношење понуда дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда Наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

* **Увид код понуђача**

Приликом стручне оцене понуда, Наручилац може писаним путем да захтева додатна објашњења од понуђача која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача, односно подизвођача. О наведеном, Наручилац ће благовремено, писаним путем обавестити Понуђача.

* **Критеријум за доделу уговора**

**Критеријум за доделу уговора је најнижа понуђена цена**

* **Поштовање обавеза које произилазе из важећих прописа**

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе из чл.75.ст2.Закона о јавним набавкама .

* **Рок важења понуде**

Рок важења понуде је најмање 30 дана од дана објавњивања позива и конкурсне документације на Порталу УЈН.

Комисија за јавну набавку може, у случају истека рока важења понуде, у писаном облику да затражи од Понуђача продужење рока важења понуде. Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

* **Додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и контрола код понуђача односно његовог подизвођача**

После отварања понуда Наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона о јавним набавкама).

Уколико Наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, Наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву Наручиоца, односно да омогући Наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуда по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

**18.Начин и рок за подношење захтева за заштиту права понуђача**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице у складу са чл.148 и чл.149 Закона о јавним набавкама. После доношења одлуке о додели уговора рок за подношење захтева за заштиту права је 5 ( пет ) дана од дана објављивања одлуке на Порталу за јавне набавке.

19**. Рок у којем ће уговор бити закључен**

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана истека рока за заштиту права понуђача..

У случају да је поднета само једна понуда, Наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права у складу са чланом 112. став 2. тачка 5. Закона о јавним набавкама.

6. Образац 8.

**ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

**И З Ј А В А**

Под материјалном и кривичном одговорношћу, потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке мале вредности бр.1.2.2/2019 за Партију 1 и/или Партију 2. ( заокружити партију ) поднео назависно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Место и датум: М.П. Потпис понуђача:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Образац 9**

**ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

У складу са чланом 88. Став 1. Закона, понуђач\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*[*навести назив понуђача*],* доставља укупан износ и структуру трошковаприпремања понуде, како следи у табели:

|  |  |
| --- | --- |
| ВРСТА ТРОШКА | ИЗНОС ТРОШКА У РСД |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ |  |

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде понуде, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена***:*** достављање овог обрасца није обавезно

Датум Понуђач

М. П.

***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

**6. Образац 10**

**О Б Р А З А Ц П О Н У Д Е ЈНМВ бр.1.2.2/2019-ПАРТИЈА БР.1.**

**Одржавање објекта ПД Дојкинци**

Јавна набавка мале вредности – услуга **Одржавање објекта ПД Дојкинци**

|  |  |
| --- | --- |
| **ПАРТИЈА БР.1** | **Одржавање објекта ПД Дојкинци** |
| НАЗИВ ПОНУЂАЧА |  |
| СЕДИШТЕ, УЛИЦА И БРОЈ |  |
| МАТИЧНИ БРОЈ |  |
| ПИБ |  |
| ОСОБА ЗА КОНТАКТ |  |

Понуду дајемо **(**означити**):**

а) самостално

б) заједничка понуда

Навести назив и седиште свих учесника у заједничкој понуди:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ц) понуда са подизвођачем:

Навести назив и седиште свих подизвођача:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ПРЕДМЕТ НАБАВКЕ СА ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ – Партија 1.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Назив услуге | Јед. Мере | Укупна вредност без ПДВ-а, за период 12 месеци | Износ ПДВ-а | Укупна вредност са ПДВ-ом  за период 12 месеци |
| **Партија1** **Одржавање објектаПД Дојкинци**–Понуђач је у обавези да обезбеди минимум 2 домара | 4.160  радних сати |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Рок и начин плаћања |  |
| Рок важења понуде (минимум 30 дана ) |  |

Датум Понуђач

М. П.

***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | % укупневредности набавке | Део предмета набавке |
| Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем навести податке о проценту укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача |  |  |

**НАПОМЕНА:** Уколико понуду подноси Група понуђача образац понуде попуњава, потписује и оверава печатом овлашћени представник групе понуђача, односно уколико нема овлашћеног представника сваки понуђач из Групе понуђача потписује и оверава печатом образац понуде.

**7. Образац 11**

**СТРУКТУРА ЦЕНЕ СА СПЕЦИФИКАЦИЈОМ И ОБРАЗЛОЖЕЊЕМ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ – ПАРТИЈА 1: Одржавање објекта ПД Дојкинци**

* **СПЕЦИФИКАЦИЈА ПOНУДЕ СА ОБРАЗЛОЖЕЊЕМ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ред.бр.** | **Опис** | **Цена по радном сату и износ обрачунатих припадајућих пореза и доприноса** | **Укупна цена без ПДВ-а, за период 12 месеци** | **Износ ПДВ-а** | **Укупна цена са Пдв-ом, за период 12 месеци** |
| **1.** | **Услуга одржавања објекта уз ангажовање 2 домара** |  |  |  |  |

**ОБРАЗЛОЖЕЊЕ**

**1.**Понуђач је у обавези да у колони бр.3**.** упише основну цену рада извршиоца по радном сату без обрачунатих обавезујућих пореза и доприноса и износ обрачунатих обавезујућих пореза и доприноса по радном сату ;

**2**. У колони 4 Спецификације понуђач је у обавези да упише укупну цена без ПДВ-а за период 12 месеци за Партију 1.

**3**. У колони 5 Спецификације понуђач је у обавези да упише обрачунати износ ПДВ-а за период 12 месеци за Партију 1.

4. У колони 6 Спецификације понуђач је у обавези да упише укупну цена са ПДВ-ом за период 12 месеци за Партију 1.

**8. Образац 12.**

**О Б Р А З А Ц П О Н У Д Е ЈНМВ бр. 1.2.2/2019-ПАРТИЈА БР. 2**

**ЧИШЋЕЊЕ ОБЈЕКТА ПД ДОЈКИНЦИ**

|  |  |
| --- | --- |
| **ПАРТИЈА 2** | **ЧИШЋЕЊЕ ОБЈЕКТА ПД ДОЈКИНЦИ** |
| НАЗИВ ПОНУЂАЧА |  |
| СЕДИШТЕ, УЛИЦА И БРОЈ |  |
| МАТИЧНИ БРОЈ |  |
| ПИБ |  |
| ОСОБА ЗА КОНТАКТ |  |

Понуду дајемо **(**означити**):**

а) самостално

б) заједничка понуда

Навести назив и седиште свих учесника у заједничкој понуди:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ц) понуда са подизвођачем:

Навести назив и седиште свих подизвођача:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**9. Образац 13.**

**СТРУКТУРА ЦЕНЕ СА СПЕЦИФИКАЦИЈОМ И ОБРАЗЛОЖЕЊЕМ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ ПАРТИЈА 2 – ЧИШЋЕЊЕ ОБЈЕКТА ПД ДОЈКИНЦИ**

**Чишћење објекта ПД Дојкинци**

**СПЕЦИФИКАЦИЈА ПOНУДЕ СА ОБРАЗЛОЖЕЊЕМ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ред бр** | **Назив** | **Јединица мере** | **Подлога** | **Цена без пдв-а по јединици мере из колоне Б** | **Динамика** | **Укупна цена без Пдв –а** |
|  | **А** | **Б** | **В** | **Г** | **Д** | **Ђ=(Г\*Д)** |
| **1** | **Трпезарија** | **74m2** | **Плочице** |  | **260 пута за 12 месеца**  **5 чишћења (недељно)** |  |
| **2** | **Спаваона 1**  **13 кревета** | **30,6м2** | **Паркет** |  | **260 пута за 12 месеца**  **5 чишћења (недељно** |  |
| **3** | **Спаваона 2**  **10 кревета** | **33,17м2** | **Паркет** |  | **260 пута за 12 месеца**  **5 чишћења (недељно** |  |
| **4** | **Спаваона 3**  **15 кревета** | **46,41м2** | **Паркет** |  | **260 пута за 12 месеца**  **5 чишћења (недељно** |  |
| **5** | **Спаваона 4**  **15 кревета** | **55,8м2** | **Паркет** |  | **260 пута за 12 месеца**  **5 чишћења (недељно** |  |
| **6** | **½ соба** | **16,96 м2** | **Паркет** |  | **260 пута за 12 месеца**  **5 чишћења (недељно** |  |
| **7** | **½ соба** | **16,96 м2** | **Паркет** |  | **260 пута за 12 месеца**  **5 чишћења (недељно** |  |
| **8** | **1/3 студио** | **34,4 м2** | **Паркет** |  | **260 пута за 12 месеца**  **5 чишћења (недељно** |  |
| **9** | **Ходник спрат** | **34,4 м2** | **Паркет** |  | **260 пута за 12 месеца**  **5 чишћења (недељно** |  |
| **10** | **Степениште** | **5,5м2** | **Плочице** |  | **260 пута за 12 месеца**  **5 чишћења (недељно** |  |
| **11** | **Ходник приземље** | **19,72** | **Плочице** |  | **260 пута за 12 месеца**  **5 чишћења (недељно)** |  |
| **12** | **Купатило**  **TWC**  **Спаваона 1** | **7,2м2** | **Плочице** |  | **260 пута за 12 месеца**  **5 чишћења (недељно** |  |
| **13** | **Купатило**  **TWC**  **Спаваона 1** | **7,2м2** | **Плочице** |  | **260 пута за 12 месеца**  **5 чишћења (недељно** |  |
| **14** | **Купатило**  **TWC**  **Спаваона 2,3,4** | **6,46м2** | **Плочице** |  | **260 пута за 12 месеца**  **5 чишћења (недељно** |  |
| **15** | **Купатило**  **TWC**  **Спаваона 2,3,4** | **6,46м2** | **Плочице** |  | **260 пута за 12 месеца**  **5 чишћења (недељно** |  |
| **16** | **Купатило**  **TWC**  **½ соба** | **2,56м2** | **Плочице** |  | **260 пута за 12 месеца**  **5 чишћења (недељно** |  |
| **17** | **Купатило**  **TWC**  **½ соба** | **2,56м2** | **Плочице** |  | **260 пута за 12 месеца**  **5 чишћења (недељно** |  |
| **18** | **Купатило**  **TWC**  **1/3 студио** | **2,56м2** | **Плочице** |  | **260 пута за 12 месеца**  **5 чишћења (недељно** |  |
| **19** | **Купатило**  **TWC**  **Домар** | **2,25м2** | **Плочице** |  | **260 пута за 12 месеца**  **5 чишћења (недељно** |  |
| **20** | **Купатило**  **TWC**  **Инвалид** | **5,04м2** | **Плочице** |  | **260 пута за 12 месеца**  **5 чишћења (недељно)** |  |
| **21** | **Прозори 140\*160** | **6 комада** | **стакло** |  | **12 пута годишње**  **1 пут месечно** |  |
| **22** | **Прозори 110\*130** | **3 комада** | **стакло** |  | **12 пута годишње**  **1 пут месечно** |  |
| **23** | **Прозори 175\*175** | **1 комада** | **стакло** |  | **12 пута годишње**  **1 пут месечно** |  |
| **24** | **Прозори 133\*115** | **2 комада** | **стакло** |  | **12 пута годишње**  **1 пут месечно** |  |
| **25** | **Прозори 115\*86** | **4 комада** | **стакло** |  | **12 пута годишње**  **1 пут месечно** |  |
| **26** | **Прозори 130\*160**  **вешерај** | **1 комада** | **стакло** |  | **12 пута годишње**  **1 пут месечно** |  |
| **27** | **Прозори 160\*200** | **1 комада** | **стакло** |  | **12 пута годишње**  **1 пут месечно** |  |
| **28** | **Прозори 107\*80** | **1 комада** | **стакло** |  | **12 пута годишње**  **1 пут месечно** |  |
| **29** | **Прозори 117\*88** | **8 комада** | **стакло** |  | **12 пута годишње**  **1 пут месечно** |  |
| **30** | **Прозори 55\*60**  **купатила** | **3 комада** | **стакло** |  | **12 пута годишње**  **1 пут месечно** |  |
| **Укупно без ПДВ-а** | | | | | |  |
| **Износ ПДВ-а** | | | | | |  |
| **Укупно са ПДВ-ом** | | | | | |  |

**ОБРАЗЛОЖЕЊЕ**

**1.Понуђач је у обавези да у колони бр.5 Спецификације упише цену без пдв-а, по јединици мере послова која је прецизирана у колони Б;**

**2.Понуђач је у обавезио да у колони бр.7 Спецификације упише укупну цену са пдв-ом, за период извршења - 12 месеци;**

**Н А П О М Е Н А**

**Понуде се могу поднети за сваку партију посебно, а може и за две партије али у одвојеним ковертама. На коверти се мора назначити за коју се партију понуда односи. Ако се подносе понуде за две партије конкурсну документацију копирати у довољном броју примерака.**

Место:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Име и презиме овлашћеног лица понуђача

Датум:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**потпис**

10. ОБРАЗАЦ 14

**ИЗЈАВА О ДАВАЊУ СРЕДСТВА ОБЕЗБЕЂЕЊА**

**са којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем** **да ћемо на дан:**

* **потписивања Уговора доставити Наручиоцу средство финансијског обезбеђења меницу и менично овлашћење за:**

**- за добро извршење посла (у складу са Чланом 61.Закона о јавним набавкама)** која ће бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница ће бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту ће бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, на износ од 10 % од вредности уговора.Уз меницу ће бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју ћемо навести у меничном овлашћењу – писму.

Датум:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ м.п. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица

**СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА**

**Средство финансијског обезбеђења које доставља понуђач приликом потписивања Уговора у јавној набавци мале вредности бр.1.2.2/2019**

Понуђач који буде изабран као најповољнији понуђач приликом закључења уговора је у обавези да достави меницу:

* **За извршење уговорне обавезе: БЛАНКО МЕНИЦА,** прописно потписана и оверена, са меничним овлашћењем на попуну у висини од 10% од вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности 20 дана дужим од уговореног рока за реализацију јавне набавке.

Меница за извршење уговорне обавезе, активираће се у случају да понуђач не извршава своје уговорене обавезе у роковима и на начин предвиђен Уговором.

Уз одговарајућу меницу изабрани понуђач је дужан да достави и следећа документа:

* прописно сачињено, потписано и оверено овлашћење наручиоцу за попуњавање и подношење менице надлежној банци у циљу наплате (менично овлашћење), са тачно назначеним бр. ЈН, називом јавне набавке и назнаком за коју партију
* фотокопију Картона депонованих потписа
* фотокопију ОП обрасца (обрасца са навођењем лица овлашћених за заступање понуђача)
* фотокопију овереног захтева за регистрацију менице од стране пословне банке (обавезно заокружити – односно подвући да се ради о регистрацији)

На основу Закона о меници («Сл.лист ФНРЈ» бр. 104/46 и 18/58, «Сл.лист СФРЈ» бр. 16/65 и 57/89 и «Сл. Лист СРЈ“ бр. 46/96 и тачака 1, 2. И 6 Одлукe о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета

**Дужник:**

Назив и дреса:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Матични број: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПИБ:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Текући рачун(и): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Код банке (банака) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

доставља:

**МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ**

- за корисника бланко сопствене менице –

**Корисник:** Наручилац: ЈУ Туристичка организација Пирот, адреса: Српских владара 77, 18300 Пирот ПИБ: 104440080 Матични број: 17657437 Текући рачун: 840-1121664-66 Управа за трезор.

У прилогу овог акта достављамо бланко сопствену меницу, серијски број:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

у складу са условима за учешће на јавној набавци за набавку услуге: **Чишћење и одржавање објекта ПД Дојкинци, обликована по партијама**, за Партију бр.1. и/или за Партију бр.2 ( заокружити број партије)  **као обезбеђење за извршење уговорне обавезе.**

Овлашћујемо ЈУ Туристичка организација Пирот, као НАРУЧИОЦА у поступку јавне набавке мале вредности набавка услуге : **Чишћење и одржавање објекта ПД Дојкинци, обликована по партијама**, за Партију бр.1. и/или за Партију бр.2 .( заокружити број партије) да овом меницом може безусловно и неопозиво, плативо на први позив и без права на приговор, вансудским путем у складу са важећим прописима, извршити наплату својих потраживања до износа од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) динара са свих наших рачуна као Дужника – издаваоца менице.

Меница је важећа и у случају да у току трајања или након доспећа по основу услова из конкурсне документације дође до: промена лица овлашћених за заступање и располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката и др.

Меница је потписана од стране овлашћеног лица за заступање Дужника \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Ово менично писмо-овлашћење сачињено је у два истоветна примерка, од којих је један примерак за Корисника а други задржава Дужник.

Место и датум: Потпис овлашћеног лица

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ м.п. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**11. МОДЕЛ УГОВОРА**

**МОДЕЛ УГОВОРА**

**o набавци услуге Чишћење и одржавање објекта ПД Дојкинци-**

**јавна набавка мале вредности бр. 1.2.2/2019 обликована по партијама**

**Партија бр 1: Одржавање објекта ПД Дојкинци**

Закључен између:

1. **ЈУ ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА ПИРОТ**, Српских владара 77, 18300 Пирот, матични број: 17657437, ПИБ: 104440080, коју заступа директор Братислав Златков, с једне стране (у даљем тексту: **Наручилац**), и

2.Назив понуђача \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ улица и број:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,ПИБ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, матични број:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ кога заступа директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

***(заокружити и попунити)***

* који наступа самостално,

б. уз ангажовање подизвођача \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(навести назив подизвођача, уколико је планирано ангажовање),

в. са учесницима у заједничкој понуди: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(навести све остале учеснике у заједничкој понуди);

с друге стране (у даљем тексту: ИЗВРШИЛАЦ УСЛУГЕ)

**ПРЕДМЕТ УГОВОРА**: набавка услуге **Чишћење и одржавање објекта ПД Дојкинци, обликована по партијама:**

**Партија бр 1: Одржавање објекта ПД Дојкинци**  чији је наручилац ЈУ Туристичка организација Пирот, број понуде \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ године и која је саставни део овог Уговора.

По предмету Уговора, уговорне стране су своје међусобне односе уредиле на следећи начин:

**Члан 1**

Извршилац услуге се обавезује да за потребе Наручиоца изврши набавку услуге на начин и под условима како је прецизирано у понуди понуђача бр. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ за **партију бр. 1.** О**државање објекта ПД Дојкинци, а која је саставни део овог Уговора.**

**Члан 2**

Наручилац се обавезује да за извршену услугу плати укупну цену извршиоцу посла и то :

-За извршену услугу из **Партије бр. 1.** износ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_динара без ПДВ-а и износ ПДВ-а \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара, што укупно износи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом, на рачун број \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ који се води \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ банке.

Плаћање ће се вршити месечно по испостављању фактура са роком плаћања од \_\_\_\_\_ дана за пружену услугу уз обавезни прилог - оверени Извештаја о извршеној услузи, потписан од стране извршиоца посла и наручиоца.

**Члан 3**

Извршилац се обавезује да приликом потписивања овог уговора преда Наручиоцу бланко оверену меницу за извршење уговорне обавезе на начин како је прецизирано у Конкурсној документацији бр.1.2.2/2019, потписану и оверену, са меничним овлашћењем на попуну у висини од 10% од вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности 20 дана дужим од уговореног рока за реализацију јавне набавке.

**Члан 4**

Извршилац послова се обавезује да уговоре о радном ангажовању извршиоца услуге и домара закључује на начин прописан Законом о раду, као да све обавезујуће порезе и доприносе прописане позитивним законским прописима за радно ангажоване извршиоце –домаре измирује у законком року .

Наручилац послова може у току извршења уговорених послова да врши редовне провере код надлежних инспекција о статусу ангажованих извршилаца посла за послове из члана 1. овог Уговора.

**Члан 5.**

Извршилац посла Партије 1. се обавезује да обезбеди најмање два домара - радно анагажована лица који ће радити 40 часова у току недеље, сваки појединачно у објекту ПД Дојкинци.

Извршилац посла Партије 1 се обавезује да обезбеди домарима -радно ангазованим лицима путне трошкове до објекта ПД Дојкинци, а који су урачунати у укупну понуђену цени из члана 2. овог Уговора за Партију 1.

**Члан 6.**

Извршилац посла се обавезује да за време извршења уговорених послова осигура извршиоце –домаре са којима је закључио уговоре о радном ангажовању.

**Члан 7**

У случају не испуњења уговорених послова од стране извршиоца посла из члана 1. овог уговора у кавлитету и квантитету како је уговорен, наручилац може након писаног упозорења и обавештења извршиоцу, да покрене поступак једностраног расида потписаног Уговора, да активира меницу и тражи накнаду штете код надлежног суда.

**Члан 8**

Обавезе које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа средстава која ће за ту намену бити одобрена у тој буџетској години.

**Члан 9**

Рок важења овог Уговора је 12 месеци од дана потписивања уговора.

Свака уговорна страна може отказати овај Уговор и пре истека рока из претходног става уколико дође до промена из објективних разлога за који нису одговорни потписници Уговора , а у складу са Законом о облигационим односима .

**Члан 10.**

На све што није регулисано овим Уговором примењиваће се Закон о облигационим односима и остали позитивни прописи који уређују ову материју.

**Члан 11.**

Све спорове уговорне стране ће решавати споразумно, а ако се не постигне споразум, надлежан је Привредни суд у Нишу.

**Члан 12.**

Овај уговор сачињен је у 4 (четири) истоветна примерка од којих по 2 (два) за сваку уговорну страну.

НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИЛАЦ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***Напоменa:***

***Овај модел Уговора представља садржину Уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем.***

**11. МОДЕЛ УГОВОРА**

**МОДЕЛ УГОВОРА**

**o набавци услуге Чишћење и одржавање објекта ПД Дојкинци-**

**јавна набавка мале вредности бр. 1.2.2/2019 обликована по партијама**

**Партија бр.2: Чишћење објекта ПД Дојкинци**

Закључен између:

1. **ЈУ ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА ПИРОТ**, Српских владара 77, 18300 Пирот, матични број: 17657437, ПИБ: 104440080, коју заступа директор Братислав Златков, с једне стране (у даљем тексту: **Наручилац**), и

2.Назив понуђача \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ улица и број:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,ПИБ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, матични број:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ кога заступа директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

***(заокружити и попунити)***

* који наступа самостално,

б. уз ангажовање подизвођача \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(навести назив подизвођача, уколико је планирано ангажовање),

в. са учесницима у заједничкој понуди: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(навести све остале учеснике у заједничкој понуди);

с друге стране (у даљем тексту: ИЗВРШИЛАЦ УСЛУГЕ)

**ПРЕДМЕТ УГОВОРА**: набавка услуге **Чишћење и одржавање објекта ПД Дојкинци, обликована по партијама:**

**Партија бр.2: Чишћење објекта ПД Дојкинци**  чији је наручилац ЈУ Туристичка организација Пирот, број понуде \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ године и која је саставни део овог Уговора .

По предмету Уговора, уговорне стране су своје међусобне односе уредиле на следећи начин:

**Члан 1**

Извршилац услуге се обавезује да за потребе Наручиоца изврши набавку услуге на начин, по спецификацији послова и по прецизираним условима како је прецизирано у понуди понуђача бр.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ за **партију бр. 2.** **Чишћење објекта ПД Дојкинци, а која је саставни део овог Уговора.**

Наручилац услуге је дужан да обезбеди потребну опрему и хемију за извршење услуге за уговорене послове из партије 2. која је предмет овог Уговора како је прецизирано у понуди извршиоца .

**Члан 2**

Наручилац се обавезује да за извршену услугу плати укупну цену извршиоцу посла и то :

-За извршену услугу из **партије бр.2.** износ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_динара без ПДВ-а и износ ПДВ-а \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара, што укупно износи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом, на рачун број \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ који се води \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ банке.

Плаћање ће се вршити месечно по испостављању фактура са роком плаћања од \_\_\_\_\_ дана за пружену услугу уз обавезни прилог - оверени Извештаја о извршеној услузи, потписан од стране извршиоца посла и наручиоца.

**Члан 3**

Извршилац се обавезује да приликом потписивања овог уговора преда Наручиоцу бланко оверену меницу за извршење уговорне обавезе на начин како је прецизирано у Конкурсној документацији бр.1.2.2/2019, потписану и оверену, са меничним овлашћењем на попуну у висини од 10% од вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности 20 дана дужим од уговореног рока за реализацију јавне набавке.

**Члан 4**

Извршилац послова се обавезује да уговоре о радном ангажовању извршиоца услуге . закључује на начин прописан Законом о раду, као да све обавезујуће порезе и доприносе прописане позитивним законским прописима за радно ангажоване извршиоце измирује у законком року .

Наручилац послова може у току извршења уговорених послова да врши редовне провере код надлежних инспекција о статусу ангажованих извршилаца посла за послове из члана 1. овог Уговора.

**Члан 6.**

Извршилац посла Партије 2. се обавезује да радно време ангажованих лица на чишћењу објекта ПД Дојкинци распореди на пет радних дана у недељи по осам (8) радних сати у току радног дана за обављање послова из Спецификације послова из Понуде за Партију 2.

Радне дане и радно време извршиоцу посла у току недеље одредиће наручилац у зависности од распореда гостију и то сваког петка који претходи радној недељи.

Наручилац посла може да изврши измену режима рада извршиоцу посла и у току недеље, у зависности од указане потребе, а у оквиру траженог броја радних сати за чишћење.

**Члан 7.**

Извршилац посла се обавезује да за време извршења уговорених послова осигура извршиоце –чистача/це са којима је закључио уговоре о радном ангажовању.

**Члан 8**

У случају не испуњења уговорених послова од стране извршиоца посла из члана 1. овог уговора у кавлитету и квантитету како је уговорен, наручилац може након писаног упозорења и обавештења извршиоцу, да покрене поступак једностраног расида потписаног Уговора, да активира меницу и тражи накнаду штете код надлежног суда.

**Члан 9**

Обавезе које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа средстава која ће за ту намену бити одобрена у тој буџетској години.

**Члан 10**

Рок важења овог Уговора је 12 месеци од дана потписивања уговора.

Свака уговорна страна може отказати овај Уговор и пре истека рока из претходног става уколико дође до промена из објективних разлога за који нису одговорни потписници Уговора , а у складу са Законом о облигационим односима .

**Члан 11.**

На све што није регулисано овим Уговором примењиваће се Закон о облигационим односима и остали позитивни прописи који уређују ову материју.

**Члан 12.**

Све спорове уговорне стране ће решавати споразумно, а ако се не постигне споразум, надлежан је Привредни суд у Нишу.

**Члан 13.**

Овај уговор сачињен је у 4 (четири) истоветна примерка од којих по 2 (два) за сваку уговорну страну.

НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИЛАЦ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***Напоменa:***

***Овај модел Уговора представља садржину Уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем.***